Создаём электронные публикации при помощи Calameo.com

О сервисе

Calameo.com — это сервис для создания интерактивных публикаций в Интернете. Можно создавать журналы, брошюры, книги и многое другое ...

Интерактивная публикация - это интерактивный электронный документ. При просмотре публикации в Calameo.com, создаётся ощущение чтения бумажного документа: можно перелистывать страницы, отмечать интересные места, увеличивать масштаб изображения.

Такой документ можно разместить в своём блоге, на страничке библиотеки на школьном сайте.





На Calameo.com можно разместить сборник работ обучающихся по определённой теме (разумеется для этого у вас должно быть согласие законных представителей школьников), подготовить Qr–код со ссылкой на публикацию и разместить его на книжной выставке, сделав сборник доступным для просмотра с устройств школьников.

Готовим файл для публикации

На сайт Calameo.com можно загружать файлы следующих форматов:

Microsoft Office - Microsoft Word (.doc, .rtf), Microsoft Powerpoint (.ppt, .pps), Microsoft Excel (.xls).

OpenOffice.org - Writer (.odt, .ott, .sxw, .stw), Impress (.odp, .otp, .sxi, .sti), Calc (.ods, .ots, .sxc, .stc).

Document Adobe PDF, текстовой файл (.txt).

Публикация, приведённая ранее в качестве примера, была подготовлена в Powerpoint (каждый слайд — новая страница).

Перед тем, как размещать документ на сайте Calameo.com, мы должны его подготовить в текстовом редакторе или программе для работы с презентациями. Если у файла сложное форматирование (большое количество картинок, особые шрифты) лучше сразу сохранить его в формате .pdf. Рассмотрим как это сделать на примере презентации PowerPoint.

1. «Файл» \Rightarrow «Сохранить как» (или нажмём на клавиатуре одновременно 2 клавиши Ctrl S)



2. Выбираем куда необходимо сохранить файл. Левой кнопкой мыши нажимаем на слова «Презентация PowerPoint(*.pptx)»



3. В списке выбираем тип файла PDF (*.pdf)

ранение докум	Презентация PowerPoint (*.pptx) Презентация PowerPoint с поддержкой макросов (*.pptm)					
Рабоч	Презентация PowerPoint 97-2003 (*.ppt)					
	PDF (*.pdf)					
	Документ 🐶 S (*.xps)					
ядочить 🔻	Шаблон PowerPoint (*.potx)					
, Загрузки	Шаблон PowerPoint с поддержкой макросов (*.potm) Шаблон PowerPoint 97-2003 (*.pot)					
Недавние мес	Тема Office (*.thmx)					
Рабочий стол Яндекс.Диск	Демонстрация PowerPoint (*.ppsx) Демонстрация PowerPoint с поддержкой макросов (*.ppsm) Демонстрация PowerPoint 97-2003 (*.pps) Надстройка PowerPoint (*.ppam)					
абочий стол	Надстройка PowerPoint 97-2003 (*.ppa) XML-презентация PowerPoint (*.xml)					
Библиотеки	Веб-страница в одном файле (*.mht:*.mhtml)					
🛃 Видео	Be6-страница (*.htm;*.html) Рисунок в формате GIF (*.gif)					
Документы	Рисунок в формате JPEG (*.jpg)					
Мои доку	Рисунок в формате Portable Network Graphics (*.png) Рисунок в формате ПГF (*.tif) Рисунок в формате DIB (*.bmp)					
🔒 Общие ло						
Имя файла:	Meraфайл Windows (*.wmf) Расширенный метафайл Windows (*.emf)					
Тип файла:	іла: Структура, RTF (*.rtf)					
Авторы:	Презентация в формате OpenDocument (*.odp) Пользователь Windows Ключевые слова: Добавьте ключевое слово					
рыть папки:	Сервис 👻 Сохранить Отмена					

4. Нажимаем кнопку «Сохранить»

Презентация1.pdf	
PDF (*.pdf)	
Пользователь Windows Клк	очевые слова: Добавьте ключевое слово
Параметры Открыть файл после	 Стандартная (публикация в Интернете и печать)
публикации	 Минимальный размер (публикация в Интернете)
	Сервис 👻 Сохранить Отмена

Можно совместно со школьниками подготовить Google презентацию, скачать её после завершения работы и разместить на Calameo.com.



Работа с Calameo

Регистрация

1. Переходим по адресу https://ru.calameo.com и нажимаем на кнопку «Бесплатная регистрация».



2. Заполняем поля (указав название своей учётной записи, свой адрес электронной почты), нажимаем на кнопку «Создать бесплатный аккаунт»

f G	in
или	
1 ==	~
	~
·····	÷
У не робот Конфиденцияльность - У	есартсна гесартсна
Я принимаю Условия Испо Политика Конфиденциал подтверждаю, что больше	ользования , ьности и 13 лет.
СОЗДАТЬ БЕСПЛАТНЫЙ	аккаунт 👆

3. Активируем свою учётную запись, чтобы начать публикацию. Для этого необходимо зайти в почтовый ящик, адрес которого был указан при регистрации и перейти по присланной ссылке.



4. На сайте выбираем тип аккаунта «Персональный».



5. Отметьте все необходимые вам уведомления (если хотите получать их по электронной почте), пролистайте страницу вниз и нажмите на кнопку «Хорошо».



Поздравляем! Бесплатный аккаунт создан и готов к работе. Вы можете размещать неограниченное количество публикаций. Размер публикации должен быть не более 100 mb и в ней должно быть менее 500 страниц. Для наших целей этого вполне достаточно.

бесплатно	\$ 14 /месяц	\$ 49 /месяц	
	Эквивалент \$168 без учета НДС / год	Эквивалент \$588 без учета НДС / год	
	ЗАКАЗАТЬ	ЗАКАЗАТЬ бесплатная пробная версия	
15GB хранилища	30GB хранилища	100GB хранилища	
Неограниченное количество публикаций	Неограниченное количество публикаций	Неограниченное количество публикаций	
500 страниц в публикации	Неограниченное количество страниц в публикации	Неограниченное количество страниц в публикации	
100МВ за документ	100МВ за документ	500МВ за документ	
50 частных публикаций	100HB 30 40Kyment	2 500	
1 администратор	500 частных пуоликации	2,500 частных пуоликации	
Папка 1	5 администратор	25 администратор	
	Папка 5	Папка 50	
	500 подписчиков	10,000 подписчиков	
Функции BASIC 🕕	Функции BASIC 🕕	Функции BASIC 🕕	
Основная статистика 🚯	Без рекламы	Без рекламы	
	Настраиваемый вьювер 🌐	Функции PREMIUM	
	Контроль доступа подписчика	Белая-метка 🕕	

Создаем публикацию

1. Нажимаем на кнопку «Опубликовать»



2. В появившемся окне выбираем файл для загрузки нажав на кнопку «Выбрать файл на моем компьютере». Или просто перетаскиваем файл в это окно.

ВЫБРАТЬ ФАЙЛ НА МОЕМ КОМПЬЮТЕРЕ
ИЛИ Просто перетащите файлы сюда
Поддерживаемые файлы: Adobe PDF, Microsoft Word, Powerpoint, Excel, Text, Open office Impress, Calc, Writer

3. В поле «Название моей публикации» вписываем название и переходим на вкладку «Дизайн».

Общее	Поделиться	Брендирование	Дизайн	Звук			
Название і	моей публикации *		Реж	им просмотра:	AUTO	Автоматический	
Проба пер	Da	~	Dam		7	0	
Папки *			Режі	им чтения:	\rightarrow	Слева направо	
	d		Дата	публикации:	Ë	11 апр 2020 г.	
Описание			Лице	ензия:		Все права защищены	
			Вид	эн:	٩	Bce	•
Контент	только для взрослы	! х (старше 18 лет)					
Сохраните публикаций	эти настройки по умол	чанию для будущих		отменить	опу	БЛИКОВАТЬ СЕЙЧАС	•

4. На вкладке «Дзайн» у нас есть возможность настроить внешний вид публикации. Выбираем вид просмотровщика, в котором будет демонстрироваться документ и фоновое изображение.

Общее Поделиться Брендирование Дизайн Звук	Выберите цвет фонового изображения (j)
Выберите скин 🛈	wood1 Создано Calaméo
default Cosgawo Calameo	
	Cosgano Calameo
стіbd Создано Calaméo	
	Создано Calaméo
default Создано Calaméo	
	риналяз Создано Calaméo
delisus Coagaino Colaméo	
	city Создано Calaméo

5. После настроек нажимаем на кнопку «Опубликовать сейчас».

Общее	Поделиться	Брендирование	Дизайн	Звук				
Выберите	скин (і)							
	default Создано Calar	néo			✓ ▼			
Выберите	цвет фонового из	ображения (і)						
	wood2 Создано Calar	néo			Ŧ			
Сохраните публикаций	е эти настройки по умол	тчанию для будущих		ОТМЕНИ	њ	ОПУБЛИКОВАТЬ С	ЕЙЧАС	•

6. Поздравляем! Вы создали свою первую публикацию! Этот и последующие ваши документы можно будет просмотреть, настроить, удалить в разделе «Публикации» вашего личного кабинета.



Делимся публикацией

Поделиться своей публикацией можно скопировав и разместив ссылку на неё (1) или встроив просмотровщик на страничку своего сайта или блога (2).

1. В разделе «Публикация» наведём указатель мыши на документ, ссылку на который необходимо скопировать. В появившемся меню нажмём на кнопку с треугольником и щёлкнем левой кнопкой мыши на пункте «Поделиться». Скопируем ссылку нажав на кнопку «Скопировать». Эту ссылку можно предоставить администратору школьного сайта, самостоятельно разместить в своём блоге, создать Qr–код для считывания мобильными устройствами.

Выбрать 🔻 💉 📚 <	Q O1	Проба пера	~
Н. В. И. В.			
		https://www.calameo.com/read/00622664120f4740acf2a	СКОПИРОВАТЬ
Поделиться		Обзор	
Загрузить		https://www.calameo.com/books/00622664120f4740acf2a	СКОПИРОВАТЬ
Обзор		Вы хотите быть представленными на нашей странице?	,
Добавить в избранное Посмотреть статистику		Разместите вашу публикацию с hashtag #CalameoCover: попытать вашу удачу. Разузнать побольше	sClub ЧТОбы

2. В разделе «Публикация» наведём указатель мыши на документ, который будем встраивать на сайт или в блог. В появившемся меню нажмём на кнопку с треугольником и щёлкнем левой кнопкой мыши на пункте «Вставить».



Нажимаем треугольник рядом со словами «Настроить опции». Производим необходимые настройки и нажимаем кнопку «Скопировать». Скопированный код можно встраивать на сайт или в блог.

Получить код и вставить вьювер Calaméo на ваш сайт	Вставить код 💿 HTML 🛇 WordPress 🛇 Joomla!	
Проба пера	<div style="text-align:center;"><div style="margin:8px 0px СКОПИРОВАТЬ</td></tr><tr><td></td><td>Настроить опции ▼
Режим Просмотр</td></tr><tr><td>Приба пера</td><td>Мини • Книга •
Размер Страница
Маленький • 1 •</td></tr><tr><td>e</td><td>Действия Открыть публикацию на весь экран Открыть страницу с описанием </td></tr><tr><td>Прочитать другие публикации на Calaméo</td><td> Сразу открыть вьювер </td></tr><tr><td>Вставить код 🍥 HTML 🖱 WordPress 🖱 Joomla!</td><td>Цель Открыть в новом окне</td></tr><tr><td><div style=" text-align:center;"=""><div style="margin:8px 0px СКОПИРОВАТЬ</td><td>другой Я Показать меню Поделиться после прочтения</td></div></div>	другой Я Показать меню Поделиться после прочтения
	 Показать название публикации 	
Настроить опции	Переворачивать страницы автоматически	

Значок просмотровщика на страничке сайта будет выглядеть таким образом:

