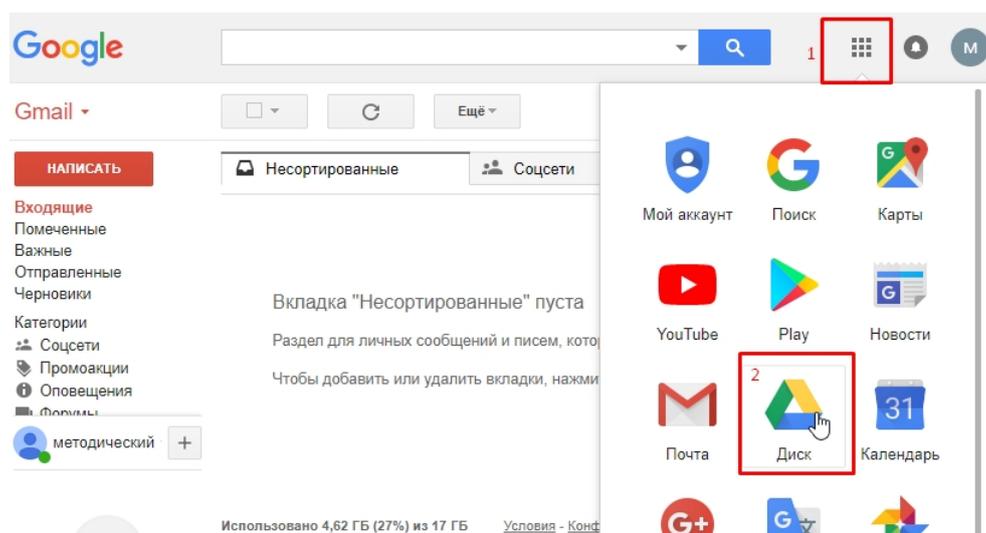


Одно из возможных назначений сайта учителя – помочь ученикам получить дополнительные материалы при подготовке к зачётам, контрольным работам, конкурсам, экзаменам. На сайте размещаются интересные дополнительные материалы по предмету, ссылки на цифровые образовательные ресурсы, видеоматериалы, презентации. При помощи сервисов Web 2.0 учитель может самостоятельно создавать дополнительные материалы по темам и размещать их на страничках сайта.

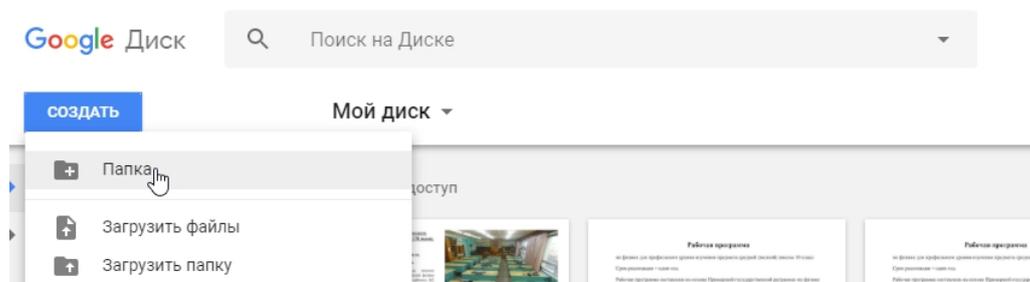
У Google есть очень много интересных инструментов и одним из них является Google Форма.

## Создаем Google Форму для тестирования.

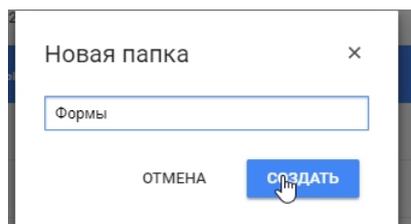
Для создания форм необходимо иметь почтовый ящик на gmail, если у вас его нет, то пройдите по ссылке <http://gmail.com>, зарегистрируйтесь, войдите в аккаунт. При регистрации создается ваш личный аккаунт в Google и это дает вам много дополнительных возможностей (одна из них – 15 Гб для бесплатного хранения ваших файлов на облаке). Если почта gmail у вас уже есть, то можно прямо из нее перейти на Google диск. Для перехода в Google диск, необходимо нажать в правом верхнем углу на квадрат. В открывающемся окне выбрать «Диск».



Создадим для работы и хранения форм новую папку. Слева сверху нажимаем кнопку – СОЗДАТЬ. В открывшемся окне выбираем пункт «Папка».

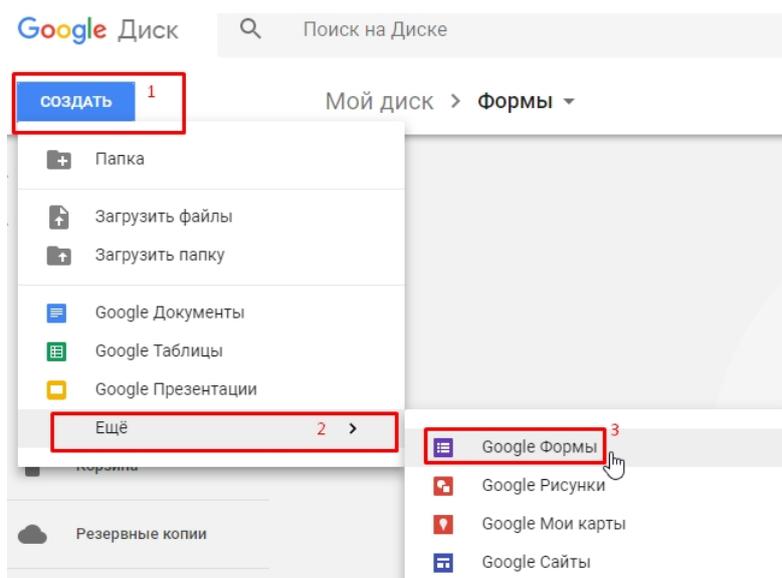


Даем папке необходимое название и подтверждаем создание папки, нажав на кнопку «Создать»



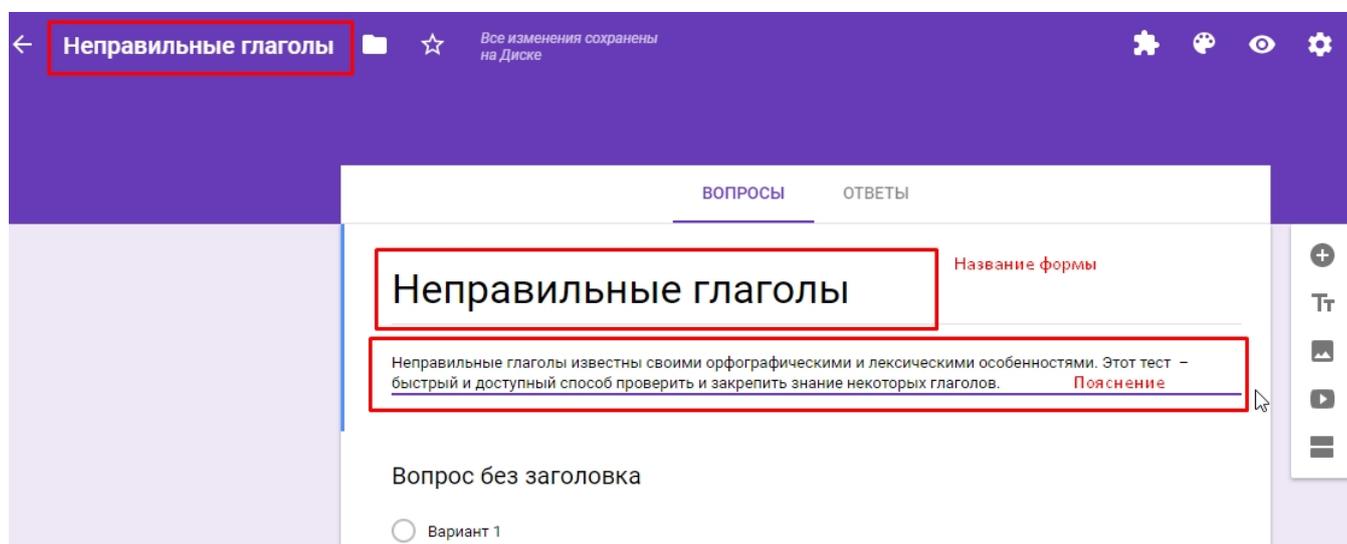
В списке папок находим созданную папку «Формы» и заходим в нее два раза щелкнув на ней левой кнопкой мыши.

Слева вверху нажимаем кнопку – СОЗДАТЬ. В открывшемся окне видны не все возможности, поэтому нажимаем на «Еще» и выбираем Google Формы.



Вместо «Новая форма» напишем свое название. Ниже в строке Описание можно более подробно изложить суть on-line формы. Например, сделать описание теста или попросить заполнить опросную форму и объяснить для чего вам это нужно.

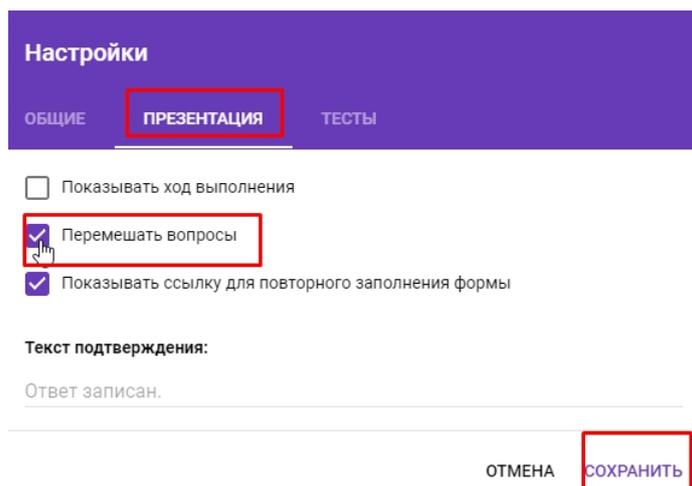
Вверху слева на шапке формы можно также поменять «Новая форма» на свое название, чтобы потом легко найти нужную форму в папке.



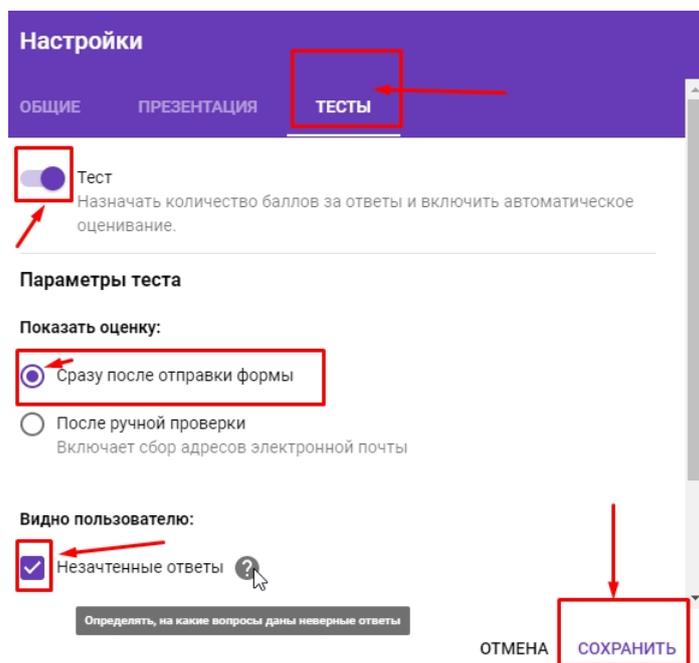
Настроим форму для тестирования. Нажимаем на кнопку «Настройки»



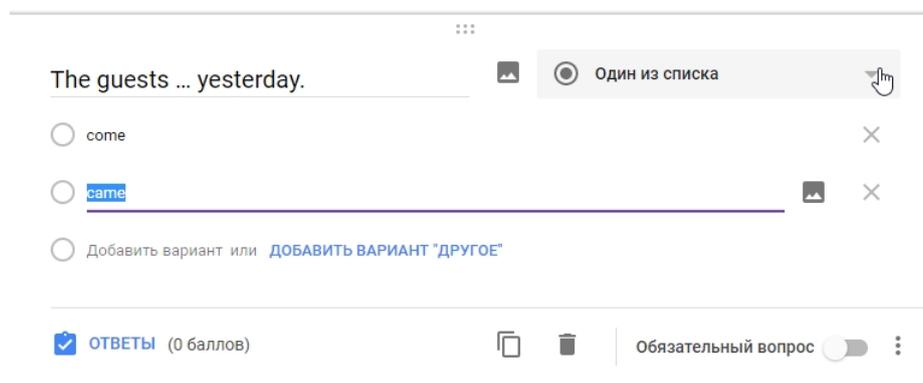
На вкладке «Презентация» отмечаем «Перемешать вопросы» при необходимости и переходим на вкладку «Тесты»



На вкладке «Тесты» щелкаем на выключателе бегунке «Тест», отмечаем «Показать оценку» «Сразу после отправки формы», «Видно пользователю» «Незначительные ответы» и нажимаем кнопку «Сохранить»



Теперь можно приступить к заполнению формы. Список вопросов лучше подготовить заранее. В строке «Вопрос без заголовка» вписываем свой вопрос. Затем выбираем «Тип ответа».



The guests ... yesterday.

some

came

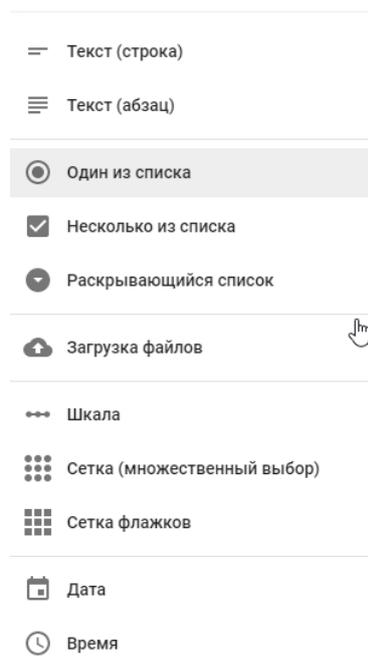
Добавить вариант или [ДОБАВИТЬ ВАРИАНТ "ДРУГОЕ"](#)

**ОТВЕТЫ** (0 баллов)

Обязательный вопрос

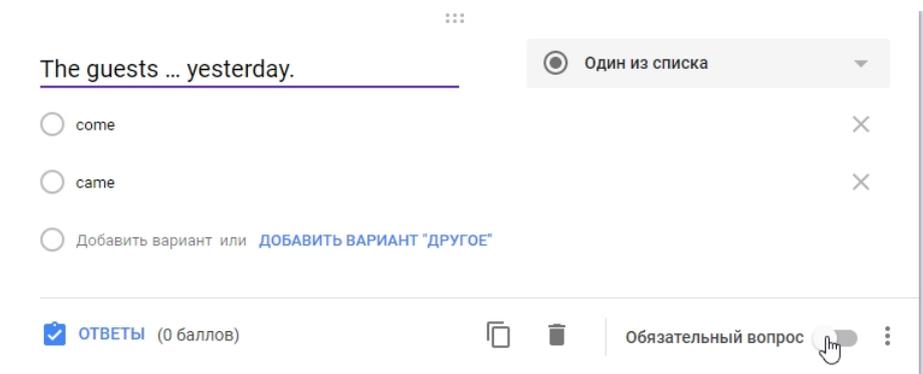
Здесь есть несколько вариантов:

- Текст (строка)
- Текст (абзац)
- Один из списка
- Несколько из списка
- Раскрывающийся список
- Загрузка файлов
- Шкала
- Сетка (множественный выбор)
- Дата
- Время

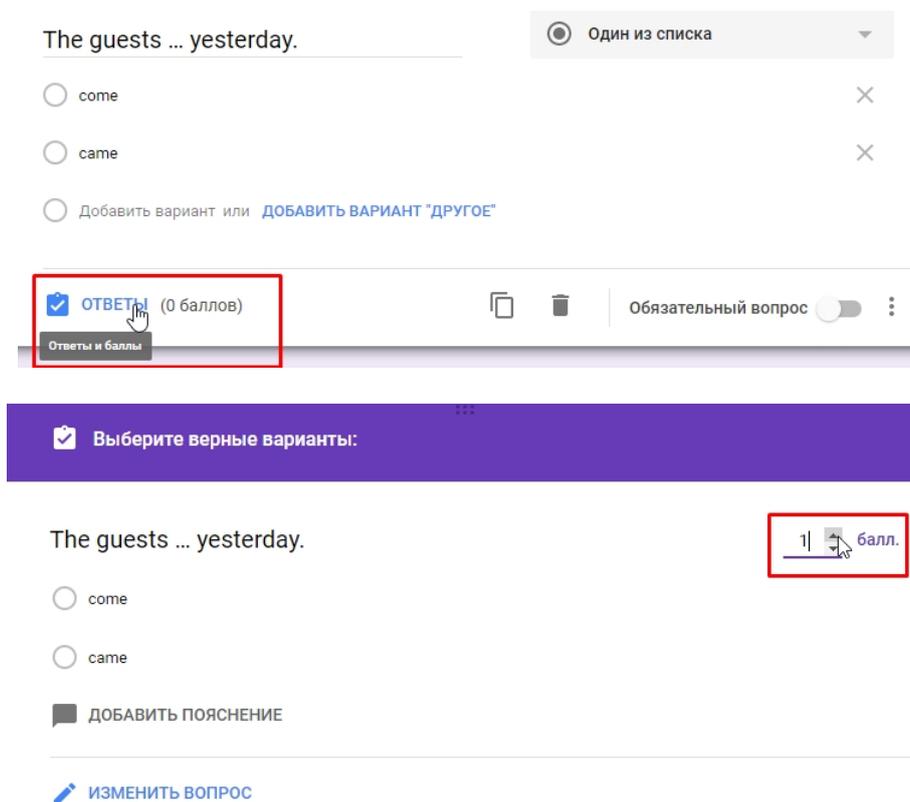


- Текст (строка)
- Текст (абзац)
- Один из списка**
- Несколько из списка
- Раскрывающийся список
- Загрузка файлов
- Шкала
- Сетка (множественный выбор)
- Сетка флажков
- Дата
- Время

Выбираем необходимый вариант, записываем вопрос, заполняем варианты ответа. Если ответ на вопрос является обязательным, то справа внизу есть бегунок – переключаем его в правое положение. Тогда в форме этот вопрос будет помечен звездочкой\*. Без заполнения ответа на этот вопрос - форма не сможет быть отправлена.



Определяем количество баллов за правильный ответ на вопрос



и указываем, какой вариант ответа является правильным, отметив его левой кнопкой мыши. Для завершения редактирования вопроса нажимаем на кнопку «Изменить вопрос».

Выберите верные варианты:

The guests ... yesterday. 1 балл.

come

came

ДОБАВИТЬ ПОЯСНЕНИЕ

ИЗМЕНИТЬ ВОПРОС

Для добавления нового вопроса нажимаем на кнопку «+» справа. Кнопка с изображением корзины позволяет удалить вопрос.

The guests ... yesterday. Один из списка

come

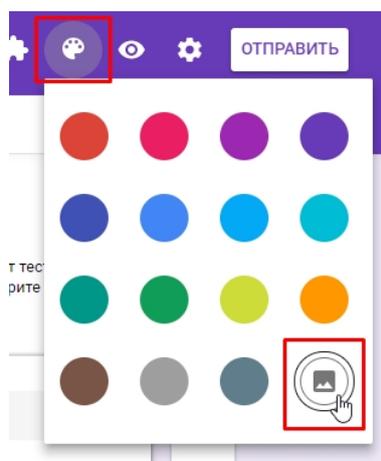
came

Добавить вариант или [ДОБАВИТЬ ВАРИАНТ "ДРУГОЕ"](#)

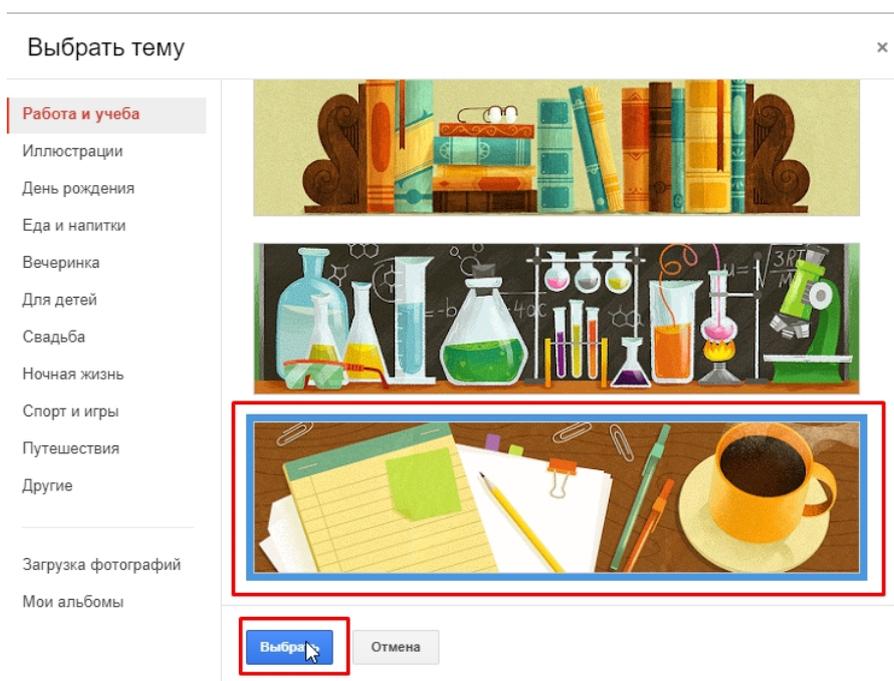
ОТВЕТЫ (1 балл) Обязательный вопрос

Вы можете добавлять в вопросы - название и описание, изображения, видео или новый раздел.

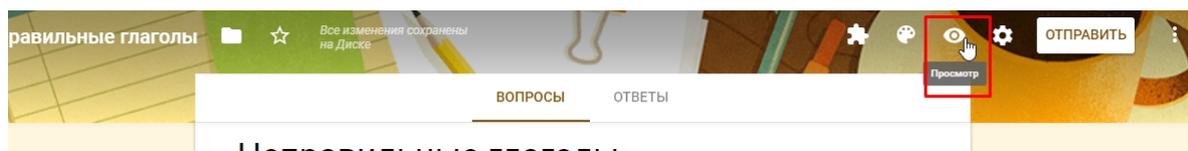
Переходим к оформлению. Для этого нажимаем вверху страницы (на обложке формы) значок палитры.



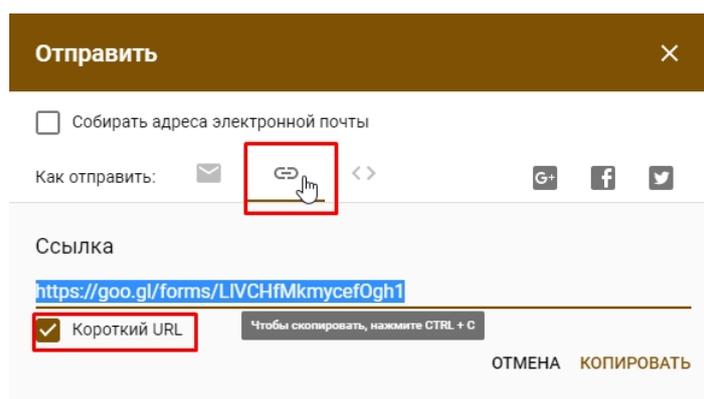
Выбираем тему оформления из списков.



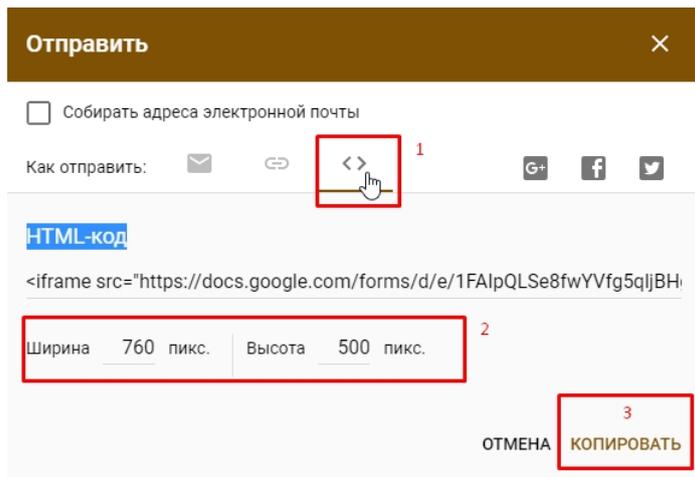
Посмотрим форму, нажав на значок «Просмотр»



Если ошибок, опечаток не обнаружено, можно разместить ссылку на форму на своем сайте. Щелкаем на кнопке «Отправить». Выбираем ссылку, отмечаем «Короткий URL» и копируем ссылку.



Для встраивания формы в страницу сайта переходим на вкладку «HTML-код». Выставляем ширину и высоту виджета, нажимаем кнопку «Копировать»



Скопированный код встраиваем на страницу своего сайта.

Выполнив задания и отправив ответы обучающиеся могут посмотреть свои ошибки нажав на кнопку «Просмотреть результат»

## Неправильные глаголы

Ответ записан.

[Просмотреть результат](#)  
[Отправить ещё один ответ](#)

